



Programa de Prestación del Servicio



Realizado por:

Asociación de Carreteros
Recicladores de Bogotá - ACB



Contáctanos
(+57) 316 438 6006 / (+57) 312 355 8838



Correo electrónico
admin@acbsp.com



Dirección
Carrera 13ª # 54-55 sur Bogotá D.C.



**PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO**

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 2 de 38

TABLA DE CONTENIDO

1.	Introducción	4
2.	Definiciones	4
3.	Marco jurídico	8
3.1.	Nivel nacional.....	8
3.2.	Nivel distrital.....	9
4.	Actividades prestadas	9
5.	Objetivos y metas	10
6.	Aspectos operativos del servicio	11
6.1.	Fecha de adopción del programa de prestación del servicio público de aseo	11
6.2.	Área de prestación del servicio	12
6.3.	Actividad de recolección y transporte	12
6.3.1.	Forma de presentación de los residuos	12
6.4.	Actividad de aprovechamiento	15
6.4.1.	Macrorrutas de recuperación y recolección de residuos aprovechables	15
6.4.2.	Ubicación y descripción de las estaciones de clasificación y aprovechamiento.....	15
6.5.	Actividad de comercialización.....	16
6.5.1.	Puntos de atención a los usuarios	19
6.5.2.	Medios de contacto.....	20
6.5.3.	Programa de relaciones con la comunidad y de la programación de campañas educativas e informativas, de conformidad con lo señalado en el artículo 105 del decreto 2981 de 2013	20
6.5.4.	Esquema de facturación del servicio	20
6.6.	Programa de gestión del riesgo	20
6.7.	Subsidios y contribuciones	28
6.7.1.	Factores de subsidios y aporte solidario.....	28
6.7.2.	Equilibrio en el balance de subsidios y contribuciones.....	29
6.7.3.	Equipos, elementos y/o recursos aportados por el ente territorial bajo condición	29
7.	Cumplimiento de las obligaciones de La ASOCIACIÓN DE CARRETEROS REICLADORES DE BOGOTÁ (ACB) contenidas en el pgirs distrital	29
8.	Referencias	37



**PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO**

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 3 de 38

LISTA DE TABLA

tabla 1. Normas nacionales relacionadas a la prestación del servicio público de aseo y aprovechamiento	8
tabla 2. Normas distritales relacionadas a la prestación del servicio público de aseo y aprovechamiento	9
tabla 3. Actividades prestadas.....	10
tabla 4. Indicadores clave de rendimiento del programa de aprovechamiento en bogotá	10
tabla 5. Área de prestación del servicio en la ciudad de bogotá	12
tabla 6. Formas de presentación de residuos a las cuales pueden acogerse los usuarios...	13
tabla 7. Macrorrutas de recolección de residuos aprovechables en la ciudad de bogotá	15
tabla 8. Ubicación y descripción de las estaciones de clasificación y aprovechamiento.....	15
tabla 9. Puntos de atención a los usuarios	19
tabla 10. Medios de contacto.....	20
tabla 11. Programa de relaciones con la comunidad y de la programación de campañas educativas e informativas	20
tabla 12. Esquema de facturación del servicio	20
tabla 13. Programa de gestión del riesgo	20
tabla 14. Factores de subsidios y aporte solidario.....	29
tabla 15. Equilibrio en el balance de subsidios y contribuciones	29
tabla 16. Equipos, elementos, y/o recursos aportados por el ente territorial bajo condición.	29
tabla 17. Cumplimiento de las obligaciones de La ASOCIACIÓN DE CARRETEROS RECICLADORES DE BOGOTÁ (ACB) bogotá d.c contenidas en el pgirs distrital	29



PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 4 de 38

1. INTRODUCCIÓN

La ASOCIACIÓN DE CARRETEROS RECICLADORES DE BOGOTÁ (ACB) es una iniciativa organizada que busca establecer un modelo de gestión de residuos sólidos fundamentado en la sostenibilidad, la eficiencia operativa y la inclusión social. Su creación responde a la creciente necesidad de contar con servicios públicos de aseo que incorporen el aprovechamiento como elemento clave dentro de la economía circular.

Con más de 400 recicladores afiliados y registro oficial ante la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios (SSPD) desde el año 2016, ACB desarrolla sus actividades en Bogotá, donde cuenta con una sede principal ubicada en Los Mártires - CRA 13A # 54-55 SUR, una Estación de Clasificación y Aprovechamiento (ECA) destinada a recibir, clasificar y pesar el material reciclable recolectado. Este modelo operativo está alineado con el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS) de la ciudad y se implementa conforme a la Resolución 0288 de 2015, la Ley 142 de 1994, el Decreto 1077 de 2015 y el Decreto 1381 de 2024.

El servicio público de aseo, orientado al aprovechamiento, incluye procedimientos técnicos como la recolección selectiva en el lugar de origen, el transporte diferenciado, la clasificación por tipo de material y su respectivo pesaje, de acuerdo con lo estipulado en el Decreto 2981 de 2013. Este enfoque permite una trazabilidad detallada del flujo de residuos y asegura una valorización eficiente.

Desde un enfoque analítico, ACB constituye un modelo replicable de gestión comunitaria de residuos, en el que la coordinación entre actores sociales, regulaciones ambientales y procesos técnicos contribuye al desarrollo de un sistema urbano más sostenible. Su impacto se evidencia en la disminución de residuos enviados a disposición final, el incremento en la recuperación de materiales, la mejora de las condiciones laborales de los recicladores y el fortalecimiento de la conciencia ambiental en la ciudadanía.

2. DEFINICIONES

Para la elaboración del presente documento se tuvieron en cuenta, entre otras, las siguientes definiciones, las cuales fueron tomadas del Decreto 1077 de 2015, Resolución CRA 720 de 2015,

Acceso cierto y seguro: Es la certeza que tienen los recicladores de oficio para acceder a los residuos sólidos potencialmente aprovechables generados en la ciudad.

Aforo: Es el resultado de las mediciones puntuales, que realiza un aforador debidamente Autorizado por el concesionario, respecto de la cantidad de residuos sólidos que produce y presenta un usuario de manera individual o conjunta al concesionario del servicio de aseo.

Aforo permanente de aseo: Es el que realiza la persona concesionaria del servicio público de aseo a los suscriptores grandes productores o pequeños productores de residuos sólidos, cuando efectúa la recolección de los residuos presentados por el usuario.

Almacenamiento de residuos sólidos: Es la acción del usuario de guardar temporalmente los residuos sólidos en depósitos, recipientes o cajas de almacenamiento, retornables o desechables, para su recolección por la persona concesionaria con fines de aprovechamiento o de disposición final.



PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 5 de 38

Aprovechamiento: Es la actividad complementaria del servicio público de aseo que comprende la recolección de residuos aprovechables, el transporte selectivo hasta la estación de clasificación y aprovechamiento o hasta la planta de aprovechamiento, así como su clasificación y pesaje por parte de la persona prestadora.

Área de prestación de Servicio -APS-: Corresponde a la zona geográfica del municipio o distrito debidamente delimitada donde la persona prestadora ofrece y presta el servicio de aseo. Esta deberá consignarse en el contrato de condiciones uniformes.

Área pública: Es aquella destinada al uso, recreo o tránsito público, como parques, plazas, plazoletas y playas salvo aquellas con restricciones de acceso.

Barrido y limpieza de vías y áreas públicas: Es la actividad del servicio público de aseo que consiste en el conjunto de acciones tendientes a dejar las áreas y las vías públicas libres de todo residuo sólido, esparcido o acumulado, de manera que dichas áreas queden libres de papeles, hojas, arenilla y similares y de cualquier otro objeto o material susceptible de ser removido manualmente o mediante el uso de equipos mecánicos.

Caja de almacenamiento: Es el recipiente técnicamente apropiado, para el depósito temporal de residuos sólidos de origen comunitario, en condiciones de aislamiento que facilite el manejo o remoción por medios mecánicos o manuales.

Estación de clasificación y aprovechamiento-ECA: Son las instalaciones técnicamente diseñadas con criterios de ingeniería y eficiencia económica, dedicadas al pesaje y clasificación de los residuos sólidos aprovechables, mediante procesos manuales, mecánicos o mixtos y que cuenten con las Autorizaciones ambientales a que haya lugar.

Estándares del servicio: Requisitos mínimos que deben cumplir las personas prestadoras en relación con los indicadores de servicio establecidos por la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico - CRA.

Frecuencia del servicio: Es el número de veces en un periodo definido que se presta el servicio público de aseo en sus actividades de barrido, limpieza, recolección y transporte, corte de césped, poda de árboles y lavado de áreas públicas.

Generador o productor: Persona que produce y presenta sus residuos sólidos a la persona prestadora del servicio público de aseo para su recolección y por tanto es usuario del servicio público de aseo.

Gestión integral de residuos sólidos: Es el conjunto de actividades encaminadas a reducir la generación de residuos, a realizar el aprovechamiento teniendo en cuenta sus características, volumen, procedencia, costos, tratamiento con fines de valorización energética, posibilidades de aprovechamiento y comercialización. También incluye el tratamiento y disposición final de los residuos no aprovechables.

Grandes generadores o productores: Son los suscriptores y/o usuarios no residenciales que generan y presentan para la recolección residuos sólidos en volumen igual o superior a un metro cúbico mensual.

Inmueble desocupado: Son aquellos inmuebles que, a pesar de tener las condiciones para recibir la prestación del servicio de aseo, se encuentran deshabitados o en ellos no se realiza ninguna actividad comercial, industrial o de otra índole.



PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 6 de 38

Lixiviado o percolado: Es el líquido residual generado por la descomposición biológica de la parte orgánica o biodegradable de los residuos sólidos bajo condiciones aeróbicas o anaeróbicas y/o como resultado de la percolación de agua a través de los residuos en proceso de degradación.

Longitud de barrido: Suma de kilómetros de barrido y limpieza de vías y áreas públicas.

Macrorruta: Es la división geográfica de una ciudad, zona o área de prestación del servicio para la distribución de los recursos y equipos a fin de optimizar la actividad de recolección de residuos, barrido y limpieza de vías y áreas públicas y/o corte de césped y poda de árboles ubicados en las vías y áreas públicas.

Micro-ruta: Es la descripción detallada a nivel de las calles y manzanas del trayecto de un vehículo o cuadrilla, para la prestación del servicio público de recolección de residuos; de barrido y limpieza de vías y áreas públicas; y/o corte de césped y poda de árboles ubicados en las vías y áreas públicas, dentro de una frecuencia predeterminada.

Pequeños generadores o productores: Son los suscriptores y/o usuarios no residenciales que generan y presentan para la recolección residuos sólidos en volumen menor a un (1) metro cúbico mensual.

Persona prestadora del servicio público de aseo: Es aquella encargada de una o varias actividades de la prestación del servicio público de aseo, en los términos del artículo 15 de la Ley 142 de 1994 y demás que la modifiquen o complementen.

Plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIRS): Es el instrumento de planeación municipal o regional que contiene un conjunto ordenado de objetivos, metas, programas, proyectos, actividades y recursos definidos por uno o más entes territoriales para el manejo de los residuos sólidos, basado en la política de gestión integral de los mismos, el cual se ejecutará durante un período determinado, basándose en un diagnóstico inicial, en su proyección hacia el futuro y en un plan financiero viable que permita garantizar el mejoramiento continuo del manejo de residuos y la prestación del servicio de aseo a nivel municipal o regional, evaluado a través de la medición de resultados. Corresponde a la Entidad territorial, la formulación, implementación, evaluación, seguimiento y control y actualización del PGIRS.

Presentación de los residuos sólidos: Es la actividad por medio de la cual los usuarios exponen los residuos sólidos generados y debidamente empacados, para su recolección y transporte por parte de la persona prestadora del servicio público de aseo. La presentación debe hacerse, en los sitios e infraestructura prevista para ello.

Puntos críticos: Son aquellos lugares donde se acumulan residuos sólidos, generando afectación y deterioro sanitario que conlleva la afectación de la limpieza del área, por la generación de malos olores, focos de propagación de vectores, y enfermedades, entre otros.

Rechazos: Material resultado de la clasificación de residuos aprovechables en la Estación de Clasificación y Aprovechamiento (ECA), cuyas características no permiten su efectivo aprovechamiento y que deben ser tratados o dispuestos en el relleno sanitario.

Reciclador de oficio o PRO (población recicladora de oficio): Persona natural que realiza de manera habitual las actividades de recuperación, recolección, transporte, o clasificación de residuos sólidos para su posterior reincorporación en el ciclo económico productivo como materia prima; que deriva el sustento propio y familiar de esta actividad.



**PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO**

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 7 de 38

Recolección puerta a puerta: Es el servicio de recolección de los residuos sólidos en el andén de la vía pública frente al predio del usuario.

Residuo de construcción y demolición: Es todo residuo sólido resultante de las actividades de construcción, reparación o demolición, de las obras civiles o de otras actividades conexas, complementarias o análogas.

Residuo sólido: Es cualquier objeto, material, sustancia o elemento principalmente sólido resultante del consumo o uso de un bien en actividades domésticas, industriales, comerciales, institucionales o de servicios, que el generador presenta para su recolección por parte de la persona prestadora del servicio público de aseo. Igualmente, se considera como residuo sólido, aquel proveniente del barrido y limpieza de áreas y vías públicas, corte de césped y poda de árboles. Los residuos sólidos que no tienen características de peligrosidad se dividen en aprovechables y no aprovechables.

Residuo sólido aprovechable: Es cualquier material, objeto, sustancia o elemento sólido que no tiene valor de uso para quien lo genere, pero que es susceptible de aprovechamiento para su reincorporación a un proceso productivo.

Residuo sólido especial: Es todo residuo sólido que, por su naturaleza, composición, tamaño, volumen y peso, necesidades de transporte, condiciones de almacenaje y compactación, no puede ser recolectado, manejado, tratado o dispuesto normalmente por la persona prestadora del servicio público de aseo. El precio del servicio de recolección, transporte y disposición de estos será pactado libremente entre la persona concesionaria y el usuario, sin perjuicio de los que sean objeto de regulación del Sistema de Gestión Posconsumo.

Residuo sólido ordinario: Es todo residuo sólido de características no peligrosas que por su naturaleza, composición, tamaño, volumen y peso es recolectado, manejado, tratado o dispuesto normalmente por la persona prestadora del servicio público de aseo. El precio del servicio de recolección, transporte y disposición final de estos residuos se fija de acuerdo con la metodología adoptada por la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico. Los residuos provenientes de las actividades de barrido y limpieza de vías y áreas públicas, corte de césped y poda de árboles ubicados en vías y áreas públicas serán considerados como residuos ordinarios para efectos tarifarios.

Separación en la fuente: Es la clasificación de los residuos sólidos, en aprovechables y no aprovechables por parte de los usuarios en el sitio donde se generan, de acuerdo con lo establecido en el PGIRS, para ser presentados para su recolección y transporte a las estaciones de clasificación y aprovechamiento, o de disposición final de los mismos, según sea el caso.

Trasbordo: Es la actividad de trasladar los residuos sólidos recolectados, de un vehículo a otro de mayor capacidad, evitando el contacto manual y el esparcimiento de los residuos principalmente sólidos.

Unidad de almacenamiento: Es el área definida y cerrada, en la que se ubican las cajas de almacenamiento o similares para que el usuario almacene temporalmente los residuos sólidos, mientras son presentados a la persona prestadora del servicio público de aseo para su recolección y transporte.

Unidad habitacional: Apartamento o casa de vivienda independiente con acceso a la vía pública o a las zonas comunes del conjunto multifamiliar y separada de las otras viviendas, de tal forma que sus ocupantes puedan acceder sin pasar por las áreas privadas de otras viviendas.



PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 8 de 38

Unidad independiente: Apartamento, casa de vivienda, local u oficina independiente con acceso a la vía pública o a las zonas comunes de la unidad inmobiliaria.

Usuario: Es la persona natural o jurídica que se beneficia con la prestación de un servicio público, bien como propietario del inmueble en donde este se presta, o como receptor directo del servicio. A este último usuario se denomina también consumidor.

Usuario no residencial: Es la persona natural o jurídica que produce residuos sólidos derivados de la actividad comercial, industrial y los oficiales que se benefician con la prestación del servicio público de aseo.

Usuario residencial: Es la persona que produce residuos sólidos derivados de la actividad o uso residencial y se beneficia con la prestación del servicio público de aseo. A su turno, se considera usuario residencial del servicio público de aseo a los ubicados en locales que ocupen menos de veinte (20) metros cuadrados de área, exceptuando los que produzcan más de un (1) metro cúbico mensual.

Vehículo recolector: Es el vehículo utilizado en las actividades de recolección de los residuos sólidos desde los lugares de presentación y su transporte hasta las estaciones de clasificación y aprovechamiento, plantas de aprovechamiento, estaciones de transferencia o hasta el sitio de disposición final.

Vía pública: Son las áreas destinadas al tránsito público, vehicular o peatonal, o afectadas por él, que componen la infraestructura vial de la ciudad y que comprende: avenidas, calles, carreras, transversales, diagonales, calzadas, separadores viales, puentes vehiculares y peatonales o cualquier otra combinación de los mismos elementos que puedan extenderse entre una y otra línea de las edificaciones.

3. MARCO JURÍDICO

A continuación, se presentan las disposiciones a nivel Nacional y distrital, aplicables al servicio de aseo en general y concretamente a la actividad de aprovechamiento.

3.1. NIVEL NACIONAL

Tabla 1. Normas nacionales relacionadas a la prestación del servicio público de aseo y aprovechamiento

DISPOSICIÓN	DESCRIPCIÓN
	Constitución política de Colombia de 1991.
Ley 142 de 1994	"Por la cual se expide el régimen de servicios Públicos Domiciliarios, modificada por el artículo 1 de la Ley 689 de 2001"
Decreto 2981 de 2013	"Por el cual se reglamenta la prestación del servicio público de aseo"
Resolución 754 de 2014 del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio - MVCT-	"Por la cual se adopta la metodología para la formulación, implementación, evaluación, seguimiento, control y actualización de los Planes de Gestión Integral de Residuos Sólidos."
Decreto No. 1077 de 2015	"Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Vivienda, Ciudad y Territorio."
Resolución CRA 720 de 2015	"Por la cual se establece el régimen de regulación tarifaria al que deben someterse las personas prestadoras del servicio público de aseo que atiendan en municipios de más de 5.000 suscriptores en áreas urbanas, la metodología que deben utilizar para el cálculo de las tarifas del servicio público de aseo y se dictan otras disposiciones". Modificada por la Resolución CRA 751 del 23 de febrero de 2016.
Resolución 288 de 2015	"Por la cual se establecen los lineamientos para la formulación de los Programas de Prestación del Servicio Público de Aseo"



**PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO**

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 9 de 38

DISPOSICIÓN	DESCRIPCIÓN
Decreto No. 596 de 2016	"Por el cual se modifica y adiciona el Decreto 1077 de 2015 en lo relativo con el esquema de la actividad de aprovechamiento del servicio público de aseo y el régimen transitorio para la formalización de los recicladores de oficio, y se dictan otras disposiciones".
Resolución 276 de 2016 del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio	"Por la cual se reglamentan los lineamientos del esquema operativo de la actividad de aprovechamiento del servicio público de aseo y del régimen transitorio para la formalización de los recicladores de oficio acorde con lo establecido en el Capítulo 5 el Título 2 de la parte 3 del Decreto 1077 de 2015 adicionado por el Decreto 596 del 11 de abril de 2016"
Resolución 330 del 8 de junio de 2017, expedida por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio	"Por la cual se adopta el "Reglamento Técnico para el sector de Agua Potable y Saneamiento Básico (RAS) y se derogan las Resoluciones números 1096 de 2000, 0424 de 2001, 0668 de 2003, 1459 de 2005, 1447 de 2005 y 2320 de 2009".
Decreto No. 1381 de 2024	Por el cual se modifica el Capítulo 5, del Título 2, de la Parte 3, del Libro 2 del Decreto Único Reglamentario del Sector Vivienda, Ciudad y Territorio, Decreto 1077 del 26 de mayo de 2015 y se dictan otras disposiciones

Fuente: Propia

3.2. NIVEL DISTRITAL

Tabla 2. Normas distritales relacionadas a la prestación del servicio público de aseo y aprovechamiento

DISPOSICIÓN	DESCRIPCIÓN
Decreto No 190 de 2004	"Por medio del cual se compilan las disposiciones contenidas en los Decretos Distritales 619 de 2000 y 469 de 2003".
Decreto No 620 de 2007	"Por medio del cual se complementa el Plan Maestro de Residuos Sólidos (Decreto 312 de 2006), mediante la adopción de las normas urbanísticas y arquitectónicas para la regularización y construcción de las infraestructuras y equipamientos del Sistema General de Residuos Sólidos, en Bogotá Distrito Capital"
Decreto No 261 de 2010	"Por medio del cual se modifica el Decreto Distrital 620 de 2007 que complementó el Plan Maestro de Residuos Sólidos y se dictan otras disposiciones"
Decreto No 495 de 2016	"Por el cual se adopta el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos - PGIRS- del Distrito Capital, y se dictan otras disposiciones".
Decreto No 652 de 2018	"Por medio del cual se ajustan los datos de línea base contenidos en el Documento Técnico de Soporte – DTS del Plan de gestión Integral de Residuos Sólidos- PGIRS, Decreto Distrital 495 del 11 de noviembre de 2016"
Decreto No. 345 de 2020	"Por el cual se adopta la actualización del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos - PGIRS- del Distrito Capital, y se dictan otras disposiciones"
Decreto No. 342 de 2023	"Por medio del cual se actualizan los parámetros de la línea base y se modifica el numeral 3.9. Programa de disposición final del Documento Técnico de Soporte, del Decreto Distrital 345 de 2020- Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos -PGIRS y se dictan"
Decreto No. 484 de 2024	"Por medio del cual se actualiza el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos – PGIRS- del Distrito Capital adoptado mediante el Decreto Distrital 345 de 2020 y se dictan otras disposiciones".

4. ACTIVIDADES PRESTADAS

A continuación, se presenta una tabla con las actividades prestadas por ACB

	PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO	Código: ACBSG-PR-01
		Versión: V2
		Fecha: 02/01/2025
		Página 10 de 38

Tabla 3. Actividades prestadas

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO
Aprovechamiento	15 de abril de 2026

Fuente: Propia

5. OBJETIVOS Y METAS

Los objetivos y metas de La ASOCIACIÓN DE CARRETEROS RECICLADORES DE BOGOTÁ ACB para la prestación del servicio, se desarrollaron con base en la actividad de aprovechamiento, tomando los datos de línea base contenidos en el Documento Técnico Soporte – DTS del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos – PGIRS del Decreto 448 de 2024.

Los objetivos y metas tendrán una medición anual. El desempeño de estos será presentado mediante un informe elaborado por la gerencia de la Asociación, el cual se publicará en los medios disponibles. Dicho informe deberá presentarse dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la fecha de corte anual, que corresponde al treinta y uno (31) de diciembre de cada año.

A continuación, se presenta una tabla con los indicadores clave de rendimiento del programa de aprovechamiento de La ASOCIACIÓN DE CARRETEROS RECICLADORES DE BOGOTÁ ACB para la ciudad de Bogotá.

Tabla 4. Indicadores clave de rendimiento del programa de aprovechamiento en Bogotá

Actividad del servicio	Aspecto	Objetivo	Línea base PFE (4.5)	Metas intermedias				Meta Final	Indicadores	Unidad	Plazo
				Año 1	Año 2	Año 3	Año 4				
Aprovechamiento	Cobertura	Aumentar cobertura	Decreto Distrital 495 de 2016 Decreto 2981 de 2013	20 %	30 %	40 %	50 %	Aumentar la cobertura en la zona de prestación hasta en un 50% de la cobertura actual	$\frac{\text{Área atendida por ACB. (ha)}}{\text{Área total Bogotá (ha)}} \times 100$	%	Corto
Aprovechamiento	Continuidad	Mantener continuidad	Decreto Distrital 495 de 2016 Decreto 2981 de 2013	100 %	100 %	100 %	100 %	Mantener la continuidad en la prestación del servicio, hasta en un 40%	$\frac{\text{Total recicladores ACB. en RURO}}{\# \text{ Total recicladores ACB.}} \times 100$	%	Largo



**PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO**

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 11 de 38

Actividad del servicio	Aspecto	Objetivo	Línea base PFE (4.5)	Metas intermedias				Meta Final	Indicadores	Unidad	Plazo
				Año 1	Año 2	Año 3	Año 4				
Aprovechamiento	Eficiencia	Aumentar residuos aprovechados por tipo de material	Decreto Distrital 495 de 2015 Decreto 2981 de 2013	20 %	30 %	40 %	50 %	Aumentar hasta en un 50% la cantidad de residuos aprovechados por tipo de material	$\frac{\text{Ton. aprovechamiento metales ACB} \left[\frac{\text{Ton}}{\text{año}} \right]}{\text{Total Toneladas aprovechadas metales} \left[\frac{\text{Ton}}{\text{año}} \right]} \times 100$ $\frac{\text{Ton. aprovechamiento celulosas ACB} \left[\frac{\text{Ton}}{\text{año}} \right]}{\text{Total Toneladas aprovechadas celulosas} \left[\frac{\text{Ton}}{\text{año}} \right]} \times 100$ $\frac{\text{Ton. aprovechamiento plástico ACB} \left[\frac{\text{Ton}}{\text{año}} \right]}{\text{Total Tonelada aprovechadas plástico} \left[\frac{\text{Ton}}{\text{año}} \right]} \times 100$ $\frac{\text{Ton. aprovechadas vidrios ACB} \left[\frac{\text{Ton}}{\text{año}} \right]}{\text{Total Toneladas aprovechadas vidrios} \left[\frac{\text{Ton}}{\text{año}} \right]} \times 100$ $\frac{\text{Ton. aprovechadas textiles ACB} \left[\frac{\text{Ton}}{\text{año}} \right]}{\text{Total Toneladas aprovechadas textiles} \left[\frac{\text{Ton}}{\text{año}} \right]} \times 100$ $\frac{\text{Ton. aprovechadas maderables ACB} \left[\frac{\text{Ton}}{\text{año}} \right]}{\text{Total Toneladas aprovechadas maderables} \left[\frac{\text{Ton}}{\text{año}} \right]} \times 100$	%	Corto
Aprovechamiento	Eficiencia	Aumentar residuos aprovechados	Decreto Distrital 495 de 2015 Decreto 2981 de 2013	20 %	30 %	40 %	50 %	Aumentar hasta en un 50% el total de residuos aprovechados	$\frac{\text{Toneladas aprovechadas ACB} \left[\frac{\text{Ton}}{\text{año}} \right]}{\text{Total Toneladas aprovechadas} \left[\frac{\text{Ton}}{\text{año}} \right]} \times 100$	%	Corto
Aprovechamiento	Calidad	Capacitar a los recicladores en temas de separación en la fuente, aprovechamiento o y economía circular.	Decreto Distrital 495 de 2015 Decreto 2981 de 2013	10 %	20 %	25 %	30 %	Aumentar hasta en un 30% la cantidad de actividades de capacitación del personal reciclador.	$\frac{\text{Asociados capacitados ACB}}{\text{Total asociados}} \times 100$	%	Corto

Fuente: Propia

6. ASPECTOS OPERATIVOS DEL SERVICIO

En esta sección se describe el esquema operativo de la prestación del servicio público de recolección, transporte y disposición de material aprovechable que desarrolla ASOCIACIÓN DE CARRETEROS RECICLADORES DE BOGOTÁ ACB en la ciudad de Bogotá D.C.

6.1. FECHA DE ADOPCIÓN DEL PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE ASEO

El presente programa para la prestación del servicio de aprovechamiento se adopta por parte del representante legal de la empresa, a partir del diciembre del 2025, de acuerdo con lo establecido en la resolución 288 de 2015 y Decreto 1381 de 2024.



**PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO**

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 12 de 38

6.2. ÁREA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Tabla 5. Área de prestación del servicio en la ciudad de BOGOTÁ

Actividad del servicio	Nombre del departamento	Nombre del Municipio	Localidad
Aprovechamiento	Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	Antonio Nariño Barrios Unidos Bosa Chapinero Ciudad Bolívar Engativá Fontibón Kennedy Mártires Puente Aranda Rafael Uribe San Cristóbal Santafé Suba Teusaquillo Tunjuelito Usaquén Usme Venecia

Fuente: Propia

6.3. ACTIVIDAD DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE

6.3.1. Forma de presentación de los residuos

La presentación es la actividad realizada por el usuario de envasar, empacar e identificar todo tipo de residuos sólidos que ha generado, para su almacenamiento y posterior entrega al prestador del servicio de aseo para su: a.) transporte a estaciones de transferencia y a continuación a disposición final o, b.) disposición final de forma directa o, c.) recolección selectiva y posterior transporte hacia estaciones de aprovechamiento. (*Reglamento Técnico del Sector de Agua Potable y Saneamiento Básico- RAS, 2017*)

A continuación, se presenta la información sobre la forma y las condiciones que deben cumplir los usuarios para presentar los residuos, lo anterior se realizó teniendo en cuenta las directrices contenidas en el **TÍTULO II CAPÍTULO II - ALMACENAMIENTO Y PRESENTACIÓN del Decreto 2981 de 2013** (Decreto 2981 de 2013, 2013) y el **Artículo 2.3.2.2.2.16. Obligaciones de los usuarios para el almacenamiento y la presentación de residuos sólidos del Decreto 1077 de 2015:**



**PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO**

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 13 de 38

Tabla 6. Formas de presentación de residuos a las cuales pueden acogerse los usuarios

Forma de presentación de los residuos (acera, caja de almacenamiento, unidad de almacenamiento, contenedor, etc.)	Describir condiciones de presentación que deben cumplir los usuarios (con o sin separación en la fuente, etc.)
En acera	<ul style="list-style-type: none"> i. Preferiblemente la presentación de los residuos para recolección se realizará en recipientes retornables. ii. Ubicar los residuos sólidos en los sitios determinados para su presentación, con una anticipación no mayor de tres (3) horas previas a la recolección de acuerdo con las frecuencias y horarios establecidos. iii. Presentar los residuos en área pública, salvo condiciones pactadas con el usuario cuando existan condiciones técnicas y operativas de acceso a las unidades de almacenamiento o sitio de presentación acordado. iv. Facilitar su cierre o amarre.
Cajas de almacenamiento	<ul style="list-style-type: none"> i. El tamaño y capacidad, así como su sistema de cargue y descargue, deben ser los que señale la persona prestadora del servicio de aseo, con el objeto de que resulten compatibles con los correspondientes equipos de recolección y transporte. ii. Las dimensiones deben ser tales que aseguren el almacenamiento completo de los residuos sólidos producidos de acuerdo con las frecuencias de recolección. iii. Deben colocarse las cantidades requeridas de cajas que garanticen el almacenamiento de la totalidad de los residuos generados acorde con la frecuencia de recolección establecida por el prestador del servicio de recolección y transporte. iv. Su forma y configuración deben ser tales que impidan el acceso de animales y la proliferación de vectores. v. Deben tener tapa o cubierta que impida el ingreso de agua. Su aseo estará a cargo del prestador del servicio de recolección y transporte. vi. Su colocación en áreas públicas debe contar con la autorización de la autoridad ambiental y la autoridad urbanística local. vii. Su colocación dentro de una propiedad horizontal o privada debe obedecer a diseños y normas establecidos por la Secretaría de Planeación Distrital.
Unidad de almacenamiento	<ul style="list-style-type: none"> i. Los acabados deberán permitir su fácil limpieza e impedir la formación de ambientes propicios para el desarrollo de microorganismos. ii. Tendrán sistemas que permitan la ventilación, tales como rejillas o ventanas, y de prevención y control de incendios, como extintores y suministro cercano de agua y drenaje. iii. Serán construidas de manera que se evite el acceso y proliferación de insectos, roedores y otras clases de vectores, y que impida el ingreso de animales domésticos. iv. Deberán tener una adecuada ubicación y accesibilidad para los usuarios.



**PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO**

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 14 de 38

Forma de presentación de los residuos (acera, caja de almacenamiento, unidad de almacenamiento, contenedor, etc.)	Describir condiciones de presentación que deben cumplir los usuarios (con o sin separación en la fuente, etc.)
	<p>Los usuarios serán los responsables de mantener aseadas, desinfectadas y fumigadas las unidades de almacenamiento, atendiendo los requisitos y normas para esta última actividad.</p>
Canecas domésticas retornables	<ul style="list-style-type: none"> i. Peso y construcción que faciliten el manejo hasta el sitio de presentación y durante la recolección. Deben tener una capacidad máxima de almacenamiento que no supere los 25 Kg o los 60 L. Fabricados en material impermeable, de fácil limpieza y mantenimiento y resistentes a la corrosión, preferiblemente de material sintético, caucho, metal o materiales compuestos. ii. Dotados de tapa con ajuste y sello, de fácil remoción y que no dificulte el proceso de vaciado durante la recolección. iii. Diseñados y contruidos de modo que, estando cerrados o tapados, no permitan la entrada de agua, insectos o roedores, ni la salida de líquidos por sus paredes o por el fondo, garantizando condiciones de estanqueidad. iv. Con bordes redondeados y de mayor área en la parte superior, tronco de cono, de modo que se facilite el vaciado. v. Capacidad de acuerdo con lo que establezca la entidad que presta el servicio de aseo, con una capacidad mínima de almacenamiento equivalente a una semana. <p>Para el caso de usuarios no residenciales, la connotación del peso del recipiente deberá estar sujeta a las normas técnicas que establezca la persona prestadora del servicio respectivo en el contrato de servicios públicos de condiciones uniformes, según la infraestructura que se utilice o esté disponible. Los recipientes retornables para el almacenamiento de residuos sólidos en el servicio, deberán ser lavados por el usuario de tal forma que al ser presentados estén en condiciones sanitarias adecuadas.</p>
Recipientes no retornables	<ul style="list-style-type: none"> i. Proporcionar seguridad, higiene y facilitar el proceso de recolección de acuerdo con la tecnología utilizada por el prestador, tanto para la recolección de residuos con destino a disposición final como a procesos de aprovechamiento. ii. Tener una capacidad proporcional al peso, volumen y características de los residuos que contengan. iii. De material resistente para soportar su manipulación. iv. Facilitar su cierre o amarre

Fuente: Decreto 2931 de 2013 / Decreto 1077 de 2015

Cabe destacar que, las plazas de mercado, cementerios, mataderos o frigoríficos, estadios, terminales de transporte deben establecer programas internos de almacenamiento y presentación de residuos, de modo que se minimice la mezcla de los mismos y se facilite el manejo y posterior aprovechamiento, en especial de los de origen orgánico, según lo dispuesto en el **Artículo 43 del Decreto 2981 de 2013 y en el Artículo 2.3.2.2.2.19. Parágrafo 4 del Decreto 1077 de 2015.**

Por otro lado, el usuario agrupado podrá elegir entre la presentación de los residuos en el andén o en la unidad de almacenamiento cuando así se pacte y las condiciones técnicas así lo permitan. En todo



**PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO**

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 15 de 38

caso, deberá contar con los recipientes suficientes para el almacenamiento, de acuerdo con la generación de residuos, y las frecuencias y horarios de prestación del servicio de aseo.

6.4. ACTIVIDAD DE APROVECHAMIENTO

6.4.1. Macrorrutas de recuperación y recolección de residuos aprovechables

Tabla 7. Macrorrutas de recolección de residuos aprovechables en la ciudad de Bogotá

Macrorruta (Código)	LOCALIDAD	Frecuencia							Hora de inicio	Hora de finalización
		L	M	M	J	V	S	D		
ACBMA01	Puente Aranda-Barrios unidos								6:00	16:00
ACBMA02	Santafé- Mártires								6:00	16:00
ACBMA03	Fontibón - Engativá								6:00	16:00
ACBMA04	Bosa - Kennedy								6:00	14:00
ACBMA05	Tunjuelito-Venecia-Ciudad bolívar-San cristobal								18:00	3:00
ACBMA06	Teusaquillo - Chapinero								6:00	14:00
ACBMA07	Rafael Uribe - Antonio Nariño								6:00	14:00
ACBMA08	Suba - Usaquén								6:00	14:00
ACBMA09	Usme								18:30	4:30

Fuente: Propio

6.4.2. Ubicación y descripción de las estaciones de clasificación y aprovechamiento

Tabla 8. Ubicación y descripción de las estaciones de clasificación y aprovechamiento

Dirección	Actividades realizadas (separación, clasificación, pesaje, otros procesos)	Tipo de residuo aprovechado	Ton/hora
Cra 13a # 54-55 sur	Separación, clasificación, pesaje, compra, embalaje, almacenaje y despacho.	Metales (101- Aluminio, 102-Chatarra, 199-Otros metales)	0,10
		Celulosa (202- Cartón, 204-Periódico, 206-Tetrapak, 208-Kraf, 299-Otros papel y cartón)	0,43
		Plástico (301-Acrílico, 302-Pasta, 303-PET, 399-Otros plásticos)	0,49
		499-Otros vidrios	0,19
		699-Otros maderables	0,034
TOTAL			1,25



**PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO**

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 16 de 38

Dirección	Actividades realizadas (separación, clasificación, pesaje, otros procesos)	Tipo de residuo aprovechado	Ton/hora
Cra 13f # 58 - 97 sur	Separación, clasificación, pesaje, compra, embalaje, almacenaje y despacho.	Metales (101- Aluminio, 102-Chatarra, 199-Otros metales)	0,02
		Celulosa (202- Cartón, 204-Periódico, 206-Tetrapak, 208-Kraf, 299-Otros papel y cartón)	0,20
		Plástico (301-Acrílico, 302-Pasta, 303-PET, 399-Otros plásticos)	0,19
		499-Otros vidrios	0,04
TOTAL			0,46

Dirección	Actividades realizadas (separación, clasificación, pesaje, otros procesos)	Tipo de residuo aprovechado	Ton/hora
Cra 13f # 57-38 sur	Separación, clasificación, pesaje, compra, embalaje, almacenaje y despacho.	Metales (101- Aluminio, 102-Chatarra, 199-Otros metales)	0,07
		Celulosa (202- Cartón, 204-Periódico, 206-Tetrapak, 208-Kraf, 299-Otros papel y cartón)	0,43
		Plástico (301-Acrílico, 302-Pasta, 303-PET, 399-Otros plásticos)	0,45
		499-Otros vidrios	0,10
TOTAL			1,04



**PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO**

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 17 de 38

Dirección	Actividades realizadas (separación, clasificación, pesaje, otros procesos)	Tipo de residuo aprovechado	Ton/hora
Cra 13 # 59-08 sur	Separación, clasificación, pesaje, compra, embalaje, almacenaje y despacho.	Metales (101- Aluminio, 102-Chatarra, 199-Otros metales)	0,02
		Celulosa (202- Cartón, 204-Periódico, 206-Tetrapak, 208-Kraf, 299-Otros papel y cartón)	0,15
		Plástico (301-Acrílico, 302-Pasta, 303-PET, 399-Otros plásticos)	0,49
		499-Otros vidrios	0,13
		699-Otros maderables	0,03
TOTAL			0,33

Dirección	Actividades realizadas (separación, clasificación, pesaje, otros procesos)	Tipo de residuo aprovechado	Ton/hora
Cra 15d # 76-07 sur	Separación, clasificación, pesaje, compra, embalaje, almacenaje y despacho.	Metales (101- Aluminio, 102-Chatarra, 199-Otros metales)	0,005
		Celulosa (202- Cartón, 204-Periódico, 206-Tetrapak, 208-Kraf, 299-Otros papel y cartón)	0,04
		Plástico (301-Acrílico, 302-Pasta, 303-PET, 399-Otros plásticos)	0,04
		499-Otros vidrios	0,01
TOTAL			0,08



**PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO**

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 18 de 38

Dirección	Actividades realizadas (separación, clasificación, pesaje, otros procesos)	Tipo de residuo aprovechado	Ton/hora
Cra 16b # 59 - 70 sur	Separación, clasificación, pesaje, compra, embalaje, almacenaje y despacho.	Metales (101- Aluminio, 102-Chatarra, 199-Otros metales)	0,02
		Celulosa (202- Cartón, 204-Periódico, 206-Tetrapak, 208-Kraf, 299-Otros papel y cartón)	0,14
		Plástico (301-Acrílico, 302-Pasta, 303-PET, 399-Otros plásticos)	0,16
		499-Otros vidrios	0,02
TOTAL			0,33

Dirección	Actividades realizadas (separación, clasificación, pesaje, otros procesos)	Tipo de residuo aprovechado	Ton/hora
CI 60a sur # 17-12	Separación, clasificación, pesaje, compra, embalaje, almacenaje y despacho.	Metales (101- Aluminio, 102-Chatarra, 199-Otros metales)	0,01
		Celulosa (202- Cartón, 204-Periódico, 206-Tetrapak, 208-Kraf, 299-Otros papel y cartón)	0,06
		Plástico (301-Acrílico, 302-Pasta, 303-PET, 399-Otros plásticos)	0,05
		499-Otros vidrios	0,01
TOTAL			0,13



**PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO**

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 19 de 38

Dirección	Actividades realizadas (separación, clasificación, pesaje, otros procesos)	Tipo de residuo aprovechado	Ton/hora
Tv 17 # 66b - 25 s	Separación, clasificación, pesaje, compra, embalaje, almacenaje y despacho.	Metales (101- Aluminio, 102-Chatarra, 199-Otros metales)	0,01
		Celulosa (202- Cartón, 204-Periódico, 206-Tetrapak, 208-Kraf, 299-Otros papel y cartón)	0,06
		Plástico (301-Acrílico, 302-Pasta, 303-PET, 399-Otros plásticos)	0,05
		499-Otros vidrios	0,01
TOTAL			0,13

Dirección	Actividades realizadas (separación, clasificación, pesaje, otros procesos)	Tipo de residuo aprovechado	Ton/hora
CII 20 # 18b - 16	Separación, clasificación, pesaje, compra, embalaje, almacenaje y despacho.	Metales (101- Aluminio, 102-Chatarra, 199-Otros metales)	0,06
		Celulosa (202- Cartón, 204-Periódico, 206-Tetrapak, 208-Kraf, 299-Otros papel y cartón)	0,55
		Plástico (301-Acrílico, 302-Pasta, 303-PET, 399-Otros plásticos)	0,51
		499-Otros vidrios	0,13
TOTAL			1,25

6.5. ACTIVIDAD DE COMERCIALIZACIÓN

6.5.1. Puntos de atención a los usuarios

Tabla 9. Puntos de atención a los usuarios

Dirección punto de atención	Teléfono	Días de atención	Horario de atención
Fuente: Propio Cra 13a # 54-55 sur	3124318780	Lunes - Viernes	8:00 am – 5:00 pm
		Sábado	8:00 am – 12:00 pm

	PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO	Código: ACBSG-PR-01
		Versión: V2
		Fecha: 02/01/2025
		Página 20 de 38

6.5.2. Medios de contacto

Tabla 10. Medios de contacto

Dirección electrónica página web	acbesp@gmail.com
Correo electrónico para radiación de PQR	acbesp@gmail.com
Línea de atención al cliente	3123558838

Fuente: Propio

6.5.3. Programa de relaciones con la comunidad y de la programación de campañas educativas e informativas, de conformidad con lo señalado en el artículo 105 del Decreto 2981 de 2013

Tabla 11. Programa de relaciones con la comunidad y de la programación de campañas educativas e informativas

Localidad	Temas tratados	Programación
San Benito	Dotación asociados ACB	Marzo
	Entrega de 30 elementos de bioseguridad (UAESP)	Abril
	Celebración de amor y amistad	Septiembre
	Celebración de Halloween	Octubre
	Regalos de navidad niños ACB	Diciembre

Fuente: Propio

6.5.4. Esquema de facturación del servicio

La ASOCIACIÓN DE CARRETEROS RECICLADORES DE BOGOTÁ ACB no aplica directamente la metodología tarifa del cobro del servicio a los usuarios, sin embargo, participa en los comités de conciliación de cuentas.

Tabla 12. Esquema de facturación del servicio

Mecanismo de facturación (prepago, pago anticipado, conjunta o directa)	Descripción	Puntos de pago
Facturación Conjunta	Promoambiental	Banco
Facturación Conjunta	Lime	Banco
Facturación Conjunta	Área limpia	Banco
Facturación Conjunta	Ciudad limpia	Banco
Facturación Conjunta	Bogotá limpia	Banco

Fuente: Propio

6.6. PROGRAMA DE GESTIÓN DEL RIESGO

Tabla 13. Programa de gestión del riesgo

Condiciones de amenaza, vulnerabilidad y riesgo	Acciones de respuesta del prestador del servicio	Medidas que deben ser adoptadas por el usuario o un tercero
Incendios:	Preventivo: Estas incluyen el establecimiento de rutas de evacuación y puntos de encuentro,	*Presentar los residuos conforme a lo estipulado en la sección "6.3.1 Forma de presentación de los



**PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO**

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 21 de 38

Condiciones de amenaza, vulnerabilidad y riesgo	Acciones de respuesta del prestador del servicio	Medidas que deben ser adoptadas por el usuario o un tercero
	<p>así como la capacitación del personal sobre cómo actuar en caso de detectar un incendio.</p> <p>Respuesta: se espera que los empleados sigan los procedimientos de evacuación, utilicen extintores y mantengan la calma, evitando generar pánico y notificando la emergencia si el fuego es grande y se sale de control.</p> <p>Correctivo: Llevar a cabo una evaluación de los daños y la restauración de instalaciones, seguida de un análisis post-evento con el objetivo de mejorar los procedimientos y la capacitación.</p> <p>Garantizar la recolección y transporte de residuos aprovechables, mantener las áreas seguras e informar sobre los lugares donde no se pueda prestar el servicio. En caso de que la o las estaciones de clasificación y almacenamiento-ECA'S hubiesen sido afectadas, buscar la mejor alternativa para continuar la prestación del servicio, tomando como base la localización de las ECA's seguras y el desarrollo de las Macrorrutas y Microrrutas.</p>	<p>residuos” del presente documento, en un lugar adecuado y seguro.</p> <p>*Informar sobre las situaciones que alteren el orden público en el sector a las entidades competentes y seguir los protocolos establecidos por dichas entidades frente al riesgo presentado.</p>
<p>Explosiones:</p>	<p>Preventivo: Estas incluyen la realización de capacitaciones frecuentes en prevención de emergencias, inspecciones periódicas de instalaciones y el mantenimiento regular de equipos y sistemas.</p> <p>Respuesta: Se espera que el personal siga protocolos de seguridad específicos, como ubicarse en posición fetal y alejarse de las ventanas durante la onda expansiva, para luego iniciar la evacuación de manera ordenada.</p>	<p>*Presentar los residuos conforme a lo estipulado en la sección “6.3.1 Forma de presentación de los residuos” del presente documento, en un lugar adecuado y seguro.</p> <p>*Informar sobre las situaciones que alteren el orden público en el sector a las entidades competentes y seguir los protocolos establecidos por dichas entidades frente al riesgo presentado.</p>



**PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO**

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 22 de 38

Condiciones de amenaza, vulnerabilidad y riesgo	Acciones de respuesta del prestador del servicio	Medidas que deben ser adoptadas por el usuario o un tercero
	<p>Garantizar la recolección y transporte de residuos aprovechables, mantener las áreas seguras e informar sobre los lugares donde no se pueda prestar el servicio. En caso de que la o las estaciones de clasificación y almacenamiento-ECA'S hubiesen sido afectadas, buscar la mejor alternativa para continuar la prestación del servicio, tomando como base la localización de las ECA's seguras y el desarrollo de las Macrorrutas y Microrrutas.</p>	
<p align="center">Sismos:</p>	<p>Preventivo: Se incluye la realización y participación en simulacros regulares de evacuación para estar preparados.</p> <p>Respuesta: Se espera una evacuación inmediata con calma, sin correr, activando el plan de evacuación y reuniéndose en el punto de encuentro designado.</p> <p>Correctivo: Llevar a cabo una evaluación de los daños y se implementaría reforzamiento estructural según sea necesario para mejorar la seguridad a largo plazo.</p> <p>Garantizar la recolección y transporte de residuos aprovechables, mantener las áreas seguras e informar sobre los lugares donde no se pueda prestar el servicio. En caso de que la o las estaciones de clasificación y almacenamiento-ECA'S hubiesen sido afectadas, buscar la mejor alternativa para continuar la prestación del servicio, tomando como base la localización de las ECA's seguras y el desarrollo de las Macrorrutas y Microrrutas.</p>	<p>*Presentar los residuos conforme a lo estipulado en la sección "6.3.1 Forma de presentación de los residuos" del presente documento, en un lugar adecuado y seguro.</p> <p>*Informar sobre las situaciones que alteren el orden público en el sector a las entidades competentes y seguir los protocolos establecidos por dichas entidades frente al riesgo presentado.</p>
<p align="center">Deslizamientos y Avalanchas</p>	<p>Preventivo: Implica el monitoreo constante de condiciones climáticas y geológicas.</p>	<p>*Presentar los residuos conforme a lo estipulado en la sección "6.3.1 Forma de presentación de los residuos" del presente</p>



**PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO**

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 23 de 38

Condiciones de amenaza, vulnerabilidad y riesgo	Acciones de respuesta del prestador del servicio	Medidas que deben ser adoptadas por el usuario o un tercero
	<p>Respuesta: Se llevará a cabo una evacuación planificada en las áreas afectadas.</p> <p>Correctivo: Se realizará una evaluación de los daños y se implementan medidas para prevenir futuros deslizamientos, con el objetivo de fortalecer la resiliencia y la seguridad en la zona afectada.</p> <p>Garantizar la recolección y transporte de residuos aprovechables, mantener las áreas seguras e informar sobre los lugares donde no se pueda prestar el servicio. En caso de que la o las estaciones de clasificación y almacenamiento-ECA'S hubiesen sido afectadas, buscar la mejor alternativa para continuar la prestación del servicio, tomando como base la localización de las ECA's seguras y el desarrollo de las Macrorrutas y Microrrutas.</p>	<p>documento, en un lugar adecuado y seguro.</p> <p>*Informar sobre las situaciones que alteren el orden público en el sector a las entidades competentes y seguir los protocolos establecidos por dichas entidades frente al riesgo presentado.</p>
<p align="center">Fenómeno del Niño</p>	<p>Respuesta: Gestionar eficientemente el agua y recursos en tiempo de sequías.</p> <p>Correctivo: Practicar medidas de ahorro del agua y energía, cumpliendo las restricciones de uso durante eventos extremos.</p> <p>Garantizar la recolección y transporte de residuos aprovechables, mantener las áreas seguras e informar sobre los lugares donde no se pueda prestar el servicio. En caso de que la o las estaciones de clasificación y almacenamiento-ECA'S hubiesen sido afectadas, buscar la mejor alternativa para continuar la prestación del servicio, tomando como base la localización de las ECA's seguras y el desarrollo de las Macrorrutas y Microrrutas.</p>	<p>*Presentar los residuos conforme a lo estipulado en la sección "6.3.1 Forma de presentación de los residuos" del presente documento, en un lugar adecuado y seguro.</p> <p>*Informar sobre las situaciones que alteren el orden público en el sector a las entidades competentes y seguir los protocolos establecidos por dichas entidades frente al riesgo presentado.</p>



**PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO**

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 24 de 38

Condiciones de amenaza, vulnerabilidad y riesgo	Acciones de respuesta del prestador del servicio	Medidas que deben ser adoptadas por el usuario o un tercero
<p align="center">Tormentas e Inundaciones</p>	<p>Preventivas: Mantener los desagües y canales de drenaje libres de obstrucciones.</p> <p>Respuesta: Seguir las advertencias y órdenes de evacuación de las autoridades locales. *Desconectar los dispositivos eléctricos. *Buscar refugio en áreas elevadas y seguras.</p> <p>Correctivas: Evaluar los daños y realiza reparaciones necesarias e implementar medidas para prevenir futuras inundaciones.</p> <p>Garantizar la recolección y transporte de residuos aprovechables, mantener las áreas seguras e informar sobre los lugares donde no se pueda prestar el servicio. En caso de que la o las estaciones de clasificación y almacenamiento-ECA'S hubiesen sido afectadas, buscar la mejor alternativa para continuar la prestación del servicio, tomando como base la localización de las ECA's seguras y el desarrollo de las Macrorrutas y Microrrutas.</p>	<p>*Presentar los residuos conforme a lo estipulado en la sección "6.3.1 Forma de presentación de los residuos" del presente documento, en un lugar adecuado y seguro.</p> <p>*Informar sobre las situaciones que alteren el orden público en el sector a las entidades competentes y seguir los protocolos establecidos por dichas entidades frente al riesgo presentado.</p>
<p align="center">Accidente de Tránsito</p>	<p>Preventivas: Socializar sobre la responsabilidad de Conducir con precaución y respetar las señales de tráfico.</p> <p>Respuesta: Proporcionar asistencia médica a los heridos y llama a los servicios de emergencia si es necesario.</p> <p>Correctivas: Colaborar con las autoridades para determinar la causa del accidente.</p> <p>Garantizar la recolección y transporte de residuos aprovechables, mantener las áreas seguras e informar sobre los lugares donde no se pueda prestar el</p>	<p>*Presentar los residuos conforme a lo estipulado en la sección "6.3.1 Forma de presentación de los residuos" del presente documento, en un lugar adecuado y seguro.</p> <p>*Informar sobre las situaciones que alteren el orden público en el sector a las entidades competentes y seguir los protocolos establecidos por dichas entidades frente al riesgo presentado.</p>



**PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO**

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 25 de 38

Condiciones de amenaza, vulnerabilidad y riesgo	Acciones de respuesta del prestador del servicio	Medidas que deben ser adoptadas por el usuario o un tercero
	<p>servicio. En caso de que la o las estaciones de clasificación y almacenamiento-ECA'S hubiesen sido afectadas, buscar la mejor alternativa para continuar la prestación del servicio, tomando como base la localización de las ECA's seguras y el desarrollo de las Macrorrutas y Microrrutas.</p>	
<p align="center">Toma Armada, Paro Armado, Ataque Terrorista</p>	<p>Preventivas: Reportar actividades sospechosas a las autoridades.</p> <p>Respuesta: Buscar refugio en un lugar seguro y comunicar la situación a las autoridades y seguir las instrucciones de evacuación o refugio seguro.</p> <p>Correctivas: Colaborar con las autoridades en la investigación del incidente.</p> <p>Garantizar la recolección y transporte de residuos aprovechables, mantener las áreas seguras e informar sobre los lugares donde no se pueda prestar el servicio. En caso de que la o las estaciones de clasificación y almacenamiento-ECA'S hubiesen sido afectadas, buscar la mejor alternativa para continuar la prestación del servicio, tomando como base la localización de las ECA's seguras y el desarrollo de las Macrorrutas y Microrrutas.</p>	<p>*Presentar los residuos conforme a lo estipulado en la sección "6.3.1 Forma de presentación de los residuos" del presente documento, en un lugar adecuado y seguro.</p> <p>*Informar sobre las situaciones que alteren el orden público en el sector a las entidades competentes y seguir los protocolos establecidos por dichas entidades frente al riesgo presentado.</p>
<p align="center">Protesta Civil:</p>	<p>Preventivas: Mantenernos informados sobre las protestas programadas en el área de prestación de servicio y evitar las áreas donde se espera que se lleven a cabo protestas, si es posible.</p> <p>Respuesta: Mantener la calma y evitar confrontaciones en situaciones de protesta. En caso de encontrarse en medio de una manifestación, se recomienda buscar una salida segura y retirarse</p>	<p>*Presentar los residuos conforme a lo estipulado en la sección "6.3.1 Forma de presentación de los residuos" del presente documento, en un lugar adecuado y seguro.</p> <p>*Informar sobre las situaciones que alteren el orden público en el sector a las entidades competentes y seguir los protocolos establecidos por dichas entidades frente al riesgo presentado.</p>



**PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO**

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 26 de 38

Condiciones de amenaza, vulnerabilidad y riesgo	Acciones de respuesta del prestador del servicio	Medidas que deben ser adoptadas por el usuario o un tercero
	<p>del área de manera ordenada y tranquila para garantizar la seguridad personal y prevenir posibles conflictos.</p> <p>Correctivas: Evaluar los daños a la propiedad, si los hubiera, y toma medidas para repararlos.</p> <p>Garantizar la recolección y transporte de residuos aprovechables, mantener las áreas seguras e informar sobre los lugares donde no se pueda prestar el servicio. En caso de que la o las estaciones de clasificación y almacenamiento-ECA'S hubiesen sido afectadas, buscar la mejor alternativa para continuar la prestación del servicio, tomando como base la localización de las ECA's seguras y el desarrollo de las Macrorrutas y Microrrutas.</p>	
<p>Amenaza o accidente dentro de la ECA</p>	<p>Preventivas: Se implementan diversas medidas para garantizar la seguridad en la ECA. Esto incluye la realización de evaluaciones periódicas de riesgos con el fin de identificar amenazas potenciales y aplicar medidas preventivas adecuadas. Además, se proporciona capacitación regular en seguridad y procedimientos de emergencia para todo el personal.</p> <p>El mantenimiento rutinario de equipos e instalaciones se lleva a cabo de manera constante para prevenir posibles fallas y reducir el riesgo de accidentes. Asimismo, se realizan inspecciones regulares de seguridad con el objetivo de identificar y abordar posibles problemas antes de que se conviertan en emergencias.</p> <p>Respuesta: En situaciones de emergencia, se lleva a cabo la coordinación de una evacuación segura de todo el personal hacia los</p>	<p>*Presentar los residuos conforme a lo estipulado en la sección "6.3.1 Forma de presentación de los residuos" del presente documento, en un lugar adecuado y seguro.</p> <p>*Informar sobre las situaciones que alteren el orden público en el sector a las entidades competentes y seguir los protocolos establecidos por dichas entidades frente al riesgo presentado.</p>



**PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO**

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 27 de 38

Condiciones de amenaza, vulnerabilidad y riesgo	Acciones de respuesta del prestador del servicio	Medidas que deben ser adoptadas por el usuario o un tercero
	<p>puntos de reunión designados. Además, se establecerán comunicaciones claras y efectivas tanto con el personal como con las autoridades locales para coordinar una respuesta eficaz a la emergencia. Se tomarán medidas inmediatas para controlar la situación y minimizar los riesgos tanto para el personal como para el medio ambiente, asegurando una gestión eficiente y segura de la emergencia.</p> <p>Correctivas: Después de un incidente, se realizará una investigación exhaustiva para identificar sus causas, permitiendo la implementación de medidas correctivas y evitar su recurrencia. Esto implica realizar reparaciones necesarias en instalaciones dañadas y reconstruir cualquier infraestructura afectada. Asimismo, se proporciona capacitación adicional al personal, incorporando nuevas medidas preventivas o procedimientos de respuesta identificados durante la investigación del incidente, con el objetivo de fortalecer la preparación y prevenir situaciones similares en el futuro.</p>	
<p align="center">Epidemias y/o Pandemia</p>	<p>Preventivas: Implementar sesiones de capacitación centradas en la buena práctica de higiene personal, como el lavado regular de manos y la cobertura de la boca al toser o estornudar. Además, se promueve la recomendación de mantener una dieta saludable y llevar a cabo ejercicio regularmente con el propósito de fortalecer el sistema inmunológico, fomentando así un enfoque integral para la promoción de la salud y el bienestar.</p> <p>Respuesta: Seguir las pautas y recomendaciones proporcionadas por las autoridades de salud</p>	<p>*Presentar los residuos conforme a lo estipulado en la sección “6.3.1 Forma de presentación de los residuos” del presente documento, en un lugar adecuado y seguro.</p> <p>*Informar sobre situaciones que alteren el orden público en el sector a las entidades competentes.</p> <p>*Seguir los protocolos de bioseguridad que instaure el Gobierno Nacional y las recomendaciones de la OMS, portar los elementos de</p>



**PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO**

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 28 de 38

Condiciones de amenaza, vulnerabilidad y riesgo	Acciones de respuesta del prestador del servicio	Medidas que deben ser adoptadas por el usuario o un tercero
	<p>pública, incluyendo prácticas como el distanciamiento social y el uso de mascarillas, para contribuir a la prevención de enfermedades. Además, en caso de experimentar síntomas de enfermedad, se aconseja buscar atención médica de manera inmediata para recibir el diagnóstico y tratamiento adecuados, asegurando así una respuesta temprana y efectiva ante posibles problemas de salud.</p> <p>Correctivas: Fomentar activamente la participación en campañas de vacunación cuando estén disponibles, como medida clave para prevenir la propagación de enfermedades. Además, se busca respaldar a aquellos afectados por la enfermedad, ofreciendo recursos y asistencia según sea necesario, con el objetivo de proporcionar apoyo y mitigar los impactos negativos en la salud de la comunidad.</p> <p>Garantizar la recolección y transporte de residuos aprovechables, mantener las áreas seguras e informar sobre los lugares donde no se pueda prestar el servicio. En caso de que la o las estaciones de clasificación y almacenamiento-ECA'S hubiesen sido afectadas, buscar la mejor alternativa para continuar la prestación del servicio, tomando como base la localización de las ECA's seguras y el desarrollo de las Macrorrutas y Microrrutas.</p>	<p>bioseguridad (tapabocas, antibacterial, soluciones desinfectantes, careta, traje antifluidos, etc).</p> <p>Recomendaciones para la presentación de los residuos:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Apretar y asegurar con nudo la bolsa de residuos. *Remover la bolsa de residuos del recipiente de residuos. *Desinfectar el exterior de la bolsa con solución desinfectante. *Ponga la bolsa de residuos en otra bolsa adicional de residuos. *Apretar y asegurar con nudo la bolsa de residuo. *Desinfectar la exterior bolsa de residuos con solución desinfectante. *Desinfectar los guantes con que manipuló los residuos con solución desinfectante. *Ubicar la bolsa de residuos dentro del vehículo de recolección interna de residuos.

Fuente: Propio

6.7. SUBSIDIOS Y CONTRIBUCIONES

6.7.1. Factores de subsidios y aporte solidario



**PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO**

Código: ACBSG-PR-01

Versión: V2

Fecha: 02/01/2025

Página 29 de 38

Tabla 14. Factores de subsidios y aporte solidario

Estrato o tipo de usuario	Factor de subsidio (%), según acuerdo del concejo distrital	Factor de contribución (%), según acuerdo del concejo distrital
Estrato 1	70%	0%
Estrato 2	40%	0%
Estrato 3	16%	0%
Estrato 4	0%	0%
Estrato 5	0%	50%
Estrato 6	0%	60%
Oficial	N/A	N/A
Comercial	N/A	N/A
Industrial	N/A	N/A
Grandes productores	0	90
Pequeños productores y multiusuario no residencial	0	50

Fuente: Acuerdo 830 de 2021

6.7.2. Equilibrio en el balance de subsidios y contribuciones

Tabla 15. Equilibrio en el balance de subsidios y contribuciones

Documento	Fecha de suscripción	Acto administrativo
Acuerdo 830 de 2021, "POR EL CUAL SE ESTABLECEN LOS FACTORES DE SUBSIDIO Y LOS FACTORES DE APOORTE SOLIDARIO PARA LOS SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO EN BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL, PARA EL PERIODO 2022-2026."	2022-2026	Acuerdo 830 de 2021 Concejo de Bogotá D.C.

Fuente: Acuerdo 830 de 2021

6.7.3. Equipos, elementos y/o recursos aportados por el ente territorial bajo condición

Tabla 16. Equipos, elementos, y/o recursos aportados por el ente territorial bajo condición.

Actividad	Elementos aportados bajo condición	Cantidad	Año
No aplica	-	-	-

Fuente: Propio

7. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE LA ASOCIACIÓN DE CARRETEROS RECICLADORES DE BOGOTÁ (ACB) CONTENIDAS EN EL PGIRS DISTRITAL

A continuación, se presenta el resumen del cumplimiento de las obligaciones asociadas al PGIRS según lo establecido por la Alcaldía Mayor de Bogotá mediante el Decreto 484 de 2024.

Tabla 17. Cumplimiento de las obligaciones de La ASOCIACIÓN DE CARRETEROS RECICLADORES DE BOGOTÁ (ACB) Bogotá D.C contenidas en el PGIRS Distrital



**PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO**

Código: ACBSG-PR-01

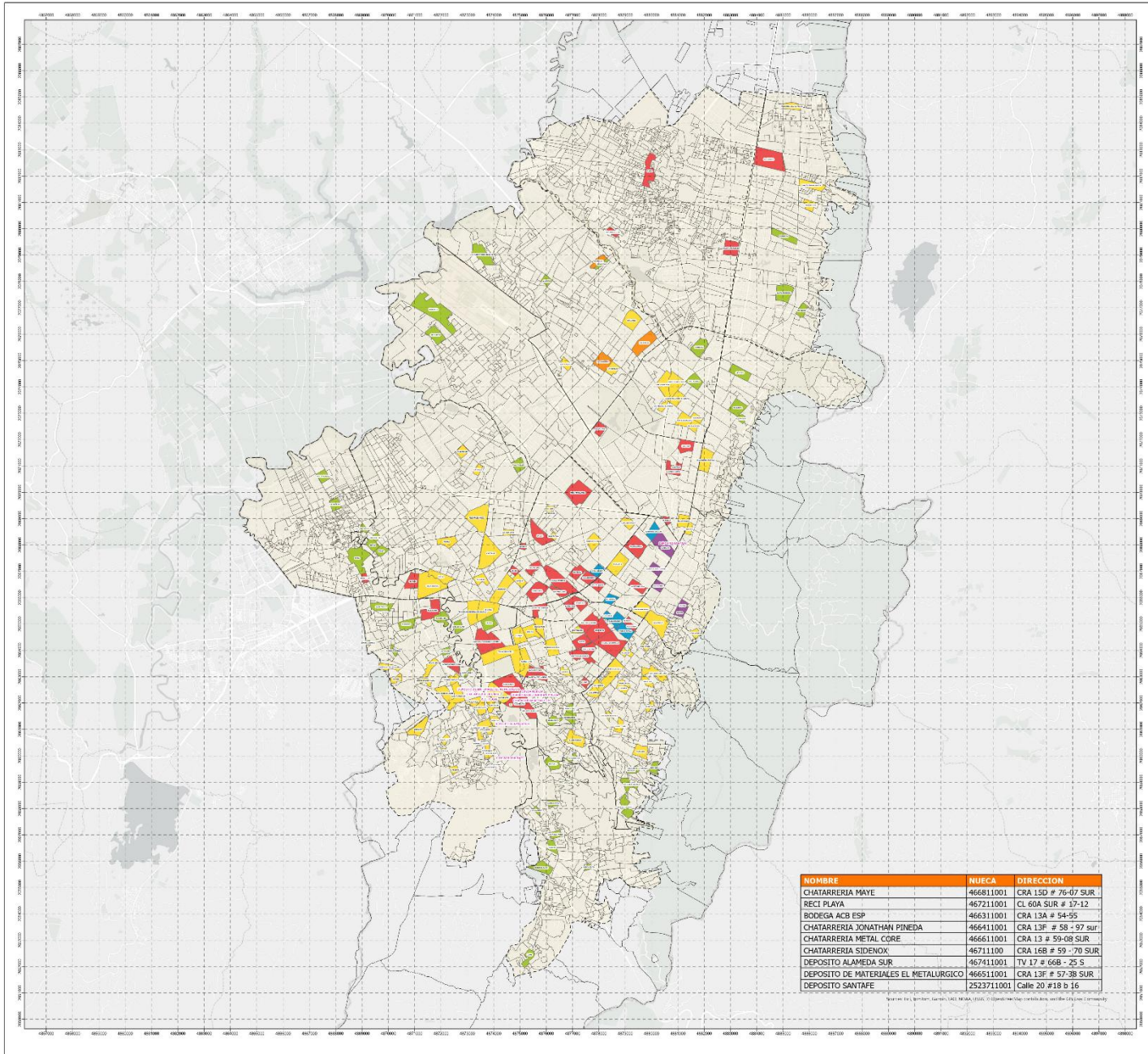
Versión: V2

Fecha: 02/01/2025


Página 32 de 38

PROGRAMA PGIRS	PROYECTO PGIRS	ACTIVIDAD	META	CRONOGRAMA								
				2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	
	administrativas para la prestación de la actividad de aprovechamiento en la ciudad.	técnicas y operativas de las organizaciones de recicladores para la prestación de la actividad de aprovechamiento.	capacidades técnicas, operativas, logísticas y de infraestructura de los prestadores de la actividad de aprovechamiento (organizaciones de recicladores)									
3.6 Programa de aprovechamiento	Proyecto 2. Fortalecimiento capacidades técnicas, operativas y administrativas para la prestación de la actividad de aprovechamiento en la ciudad.	Estrategia de medición de los impactos de los incentivos otorgados a las organizaciones de recicladores, que permita la optimización del Programa de Incentivos.	Contar una (1) estrategia que permita la evaluación permanente de los impactos del Programa de Incentivos y su relación con el proceso de formalización de los prestadores de la actividad de aprovechamiento.	1	-	-	-	-	-	-	-	-
3.6 Programa de aprovechamiento	Proyecto 2. Fortalecimiento capacidades técnicas, operativas y administrativas para la prestación de la actividad de aprovechamiento en la ciudad.	Desarrollo e implementación y seguimiento de un observatorio de la gestión de residuos en la ciudad, para generar información confiable, verificable y en tiempo real, sobre la actividad de aprovechamiento en el servicio público.	Generar una herramienta de innovación tecnológica que permita el levantamiento de la información relacionada con la prestación de la actividad de aprovechamiento en el marco del servicio público de aseo para el beneficio de las organizaciones de recicladores de oficio.	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.6 Programa de aprovechamiento	Proyecto 2. Fortalecimiento capacidades técnicas, operativas y administrativas para la prestación de la actividad de aprovechamiento en la ciudad.	Mesas interinstitucionales Distrito y Nación, para identificar e implementar soluciones frente a la distorsión de la información en la actividad de aprovechamiento.	Coordinación entre entidades para optimizar acciones normativas, operativas e institucionales para optimizar la calidad de información sobre la actividad de aprovechamiento.	3	3	3	-	-	-	-	-	-
3.6 Programa de aprovechamiento	Proyecto 2. Fortalecimiento capacidades técnicas, operativas y administrativas para la prestación de la actividad de aprovechamiento en la ciudad.	Continuidad y fortalecimiento del Programa de Incentivos a partir de iniciativas propuestas por los recicladores y considerando el resultado de evaluación de impacto.	Programa de incentivos con estrategia de medición de impactos y de eficiencia de la inversión en el fortalecimiento de la actividad de aprovechamiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.6 Programa de aprovechamiento	Proyecto 2. Fortalecimiento capacidades técnicas, operativas y administrativas para la prestación de la actividad de aprovechamiento en la ciudad.	Mesa intersectorial para intercambiar conocimiento sobre investigaciones e innovación en aprovechamiento de residuos en el marco de la economía circular.	Promover la innovación tecnológica en el aprovechamiento de residuos para fortalecer las redes de conocimiento asociadas a investigación e innovación frente a la economía circular.	2	2	2	-	-	-	-	-	-
3.6 Programa de aprovechamiento	Proyecto 2. Fortalecimiento	Articular el aprovechamiento		3	3	-	-	-	-	-	-	-

8. Mapa prestación de servicio





**MAPA DE PRESTACIÓN DE SERVICIO
ASOCIACIÓN DE CARRETEROS REICLADORES
DE BOGOTÁ ACB**





NIT: 900300229 - 1
ID: 31374
DIRECCIÓN: Carrera 13A # 54-55 SUR
NUAP: 464511001

<https://acbsp.com/>

LOCALIZACIÓN





Kilómetros

ESCALA
1:50,000

CONVENCIONES

- Domingo
- Lunes - Domingo
- Lunes - Martes - Miercoles - Jueves -Viernes
- Lunes - Miercoles - Viernes
- Lunes - Sabado
- Martes - Jueves - Sabado

SISTEMA DE COORDENADAS

Name: MAGNA-SIRGAS
Resolucion 471 de 2020
PCS: MAGNA-SIRGAS
Resolucion 471 de 2020
GCS: MAGNA-SIRGAS 2018
Datum: Marco Geocentrico
National de Referencia 2018
Projection: Transverse
Mercator

Central Meridian: -73.0000
Latitude of Origin: 4.0000
False Easting:
5,000,000.0000
False Northing:
2,000,000.0000
Scale Factor: 0.9992
Map Units: Meter

	PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO	Código: ACBSG-PR-01
		Versión: V2
		Fecha: 02/01/2025
		Página 37 de 38

9. REFERENCIAS

Decreto 2981 de 2013. (2013). Por el cual se reglamenta la presentación del servicio público de aseo. Obtenido de Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio:

<http://wsp.presidencia.gov.co/Normativa/Decretos/2013/Documents/DICIEMBRE/20/DECRETO%202981%20DEL%2020%20DE%20DICIEMBRE%20DE%202013.pdf>

Decreto No. 1077 de 2015. (26 de mayo de 2015). "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector vivienda, ciudad y Territorio". Obtenido de Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio: <http://www.minvivienda.gov.co/NormativaInstitucional/1077%20-%202015.pdf>

Reglamento Técnico del Sector de Agua Potable y Saneamiento Básico- RAS. (2017). CAPITULO 6 - Sistemas de Aseo Urbano. Obtenido de Ministerio de Vivienda, ciudad y territorio: <https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/documentos/0330-2017.pdf>

Decreto No. 495 de 2016. (11 de noviembre de 2016). "Por el cual se adopta el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos - PGIRS- del Distrito Capital, y se dictan otras disposiciones".

Obtenido de Secretaría Distrital del Hábitat, Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.: <https://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=67394&dt=S>

Decreto No. 1381 de 2024. (14 de noviembre de 2024). "Por el cual se modifica el Capítulo 5, del Título 2, de la Parte 3, del Libro 2 del Decreto Único Reglamentario del Sector Vivienda, Ciudad y Territorio, Decreto 1077 del 26 de mayo de 2015 y se dictan otras disposiciones" obtenido de Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio - Gestor Normativo:

<https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=256236>

	PROGRAMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE APROVECHAMIENTO	Código: ACBSG-PR-01
		Versión: V2
		Fecha: 02/01/2025
		Página 38 de 38

CONTROL DE CAMBIOS DEL DOCUMENTO

VERSIÓN	FECHA DE REVISIÓN	RESUMEN DE CAMBIOS	GESTOR DE CAMBIOS
01	Enero 2024	Desarrollo inicial programa de prestación de servicio público de aprovechamiento para la ciudad de Bogotá.	ACB
02	Octubre 2025	Actualización inicial programa de prestación de servicio público de aprovechamiento para la ciudad de Bogotá.	ACB